

소상공인복합클러스터 협업존 입주기관 모집공고(2차)

인천신용보증재단은 신축 본점 내 소상공인복합클러스터 협업존(소상공인 정책·협력 기관 협업존)을 구성함에 있어 소상공인 지원기관 간 협력 네트워크를 구축하고 원스톱 종합지원체계를 강화하고자 다음과 같이 입주기관을 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 5월 26일
인천신용보증재단 이사장

1 공고개요

- 공 고 명 : 소상공인복합클러스터 협업존 입주기관 모집공고(2차)
- 위 치 : 인천신용보증재단 신축 본점 상가동 2층
- 운영목적 : 소상공인 정책·협력 기관 협업존 조성 및 소상공인 지원기관 간 협업체계 구축
- 모집대상 : 소상공인 관련 협회 및 단체, 지원기관 등 소상공인 지원 및 협업 활성화에 기여할 수 있는 기관·법인·단체

2 입주공간

- 상가동 2층 협업존 (2-1, 2-2, 2-6 제외)

(단위: m ² , 천원)					
구분	전용	계약	임대료	관리비	보증금
2-1	입주신청 완료				
2-2	입주신청 완료				
2-3	81.08	202.16	2,540	1,718	25,409
2-4	79.49	198.20	2,491	1,684	24,911
2-5	54.99	137.11	1,783	1,165	17,839
2-6	입주기관 전용 교육장 겸 회의실				
2-7	87.15	217.30	3,026	1,847	30,262

※ 임대료 및 관리비는 월 기준 (부가세 별도)

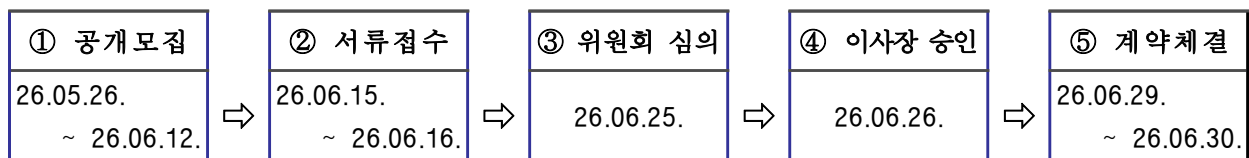
※ 보증금은 10개월분 임대료

※ 교육장 겸 회의실은 기관 당 70일 무료사용 가능

3 임대조건

- 가. 최초 임대료, 임대보증금, 관리비 및 시설사용료는 재단 자산관리
심의위원회 운영 기준에 의한 [별표1]에 따름
재단은 이 기준에 따라 모집공고와 계약 절차를 진행할 수 있음
- 나. 협업존 입주기관에 대해서는 최초 임대료 및 시설사용료의 40퍼센트를
감면할 수 있음
- 다. 관리비는 감면 대상에서 제외
- 라. 계약 갱신 시에는 KPI평가결과를 반영하여 감면 유지·조정·
중단 여부를 심의

4 선정절차



5 제출서류

1. 입주신청서 1부. [별지 1]
2. 개인정보 수집·이용 동의서 1부. [별지 2]
3. 사업계획서 1부. [별지 3]
4. KPI 이행계획서 1부. [별지 4]
5. 사업자등록증, 고유번호증 또는 법인등기부등본 1부.
6. 최근 1년간 주요 실적자료 1부.
7. 기타 재단이 요구하는 서류

※ KPI 평가는 최초 입주 시 이행계획 제출, 계약 갱신 시 실적평가를 원칙으로 함.

6 | 협업 · 교류공간 이용

- 가. 상가동 2층 교육장 겸 회의실, 업무동 1층 로비 및 그랜드 스테어는 협업 · 교류공간으로 운영 * [별표 2] 참고
- 나. 해당 공간은 공익목적 행사에 한하여 무료 사용이 가능하며, 소상공인 교육, 소상공인 단체 회의, 정책토론 및 간담회, 소상공인 제품 전시 · 홍보, 재단 공동주관 행사 및 그 밖의 공익목적 행사에 우선 사용
- 다. 영리행사, 정치행사, 종교행사 및 사용목적 외 사무실 · 수익사업 사용은 제한되며, 같은 기관의 연간 무료 사용일수는 70일을 초과할 수 없음

7 | 공고 및 접수일정

- 공고기간 : 2026.05.26.(화) ~ 2026.06.12.(금)
- 접수기간 : 2026.06.15.(월) ~ 2026.06.16.(화)
- 접수방법 : 방문 또는 전자우편 (mue815@icsinbo.or.kr)
- 접수처 : 인천신용보증재단 시설운영부
- 문의전화 : 032-457-7945 ~ 8

※ 모집 미달 또는 공실 발생 시 3차 재공고를 실시할 수 있음

※ 3차 공고 후에도 모집이 완료되지 아니한 경우에는 위원회 심의 및 이사장 승인을 거쳐 일반 근린생활시설, 일반 사무실 또는 그 밖에 사옥 운영방향에 부합하는 수요기관의 입주를 검토할 수 있음

8 | 유의사항

- 가. 제출한 서류는 반환하지 않음
- 나. 제출서류에 허위사실이 발견될 경우 선정 또는 계약을 취소할 수 있음
- 다. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 인천신용보증재단 자산관리기준 및 자산관리심의위원회 운영 기준에 따름
- 라. 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음

[별표 1]

상가동 2층(협업존) 임대료, 보증금, 관리비

구분	층수	호수	전유면적 (㎡)	임대면적 (㎡)	임대면적 (평)	보증금	임대료 (월)	관리비 (월)	임대료 (평단가)
1	2층	임대 2-1	입주신청 완료						
2		임대 2-2	입주신청 완료						
3		임대 2-3	81.08	202.16	61.2	25,409,000	2,540,000	1,718,000	41,600
4		임대 2-4	79.49	198.2	60.0	24,911,000	2,491,000	1,684,000	41,500
5		임대 2-5	54.99	137.11	41.5	17,839,000	1,783,000	1,165,000	43,000
6		임대 2-6	교육장 겸 회의실						
7		임대 2-7	87.15	217.3	65.7	30,262,000	3,026,000	1,847,000	46,000

※ 상기 요금 부가세 별도

[별표 2] 소상공인 협업존 및 교류공간 도면



소상공인복합클러스터

소상공인 정책·협력 기관(협업존) 입주신청서

기본현황	기관명		대표자			
	설립일		직원수	명		
	주소					
	사업자등록번호		기관유형			
	법인등록번호		☐ 협회 ☐ 단체 ☐ 지원기관 ☐ 비영리법인 ☐ 기타			
	고유번호		홈페이지			
기관개요	주요기능		주요사업			
	최근 1년 실적	소상공인 지원 관련 주요 실적				
	협업 가능 내용	재단 및 소상공인 관련 기관과의 협업 가능 내용				
담당자	성명		부서 / 직위			
	휴대전화		이메일			
신청내용	신청시설	소상공인복합클러스터 소상공인 정책·협력 기관 협업존 (상가동 2층)				
	신청호실		입주희망일			
	입주인원		최초감면적용	☐	동의	☐ 미동의

위 내용은 사실과 다름이 없으며, 귀 재단의 선정평가에 활용하는 것에 동의합니다. 또한, 본 신청서에 허위 사실이 있을 경우 선정취소 등 조치가 있더라도 이의가 없음을 확인합니다.

년 월 일

대표자 : (서명)

인천신용보증재단 이사장 귀하

소상공인복합클러스터 입주 신청 기관(기업)

개인정보 수집 및 이용 동의서

1. 수집 이용 목적	✓ 소상공인복합클러스터 입주기업 관리
2. 개인정보 수집 항목	✓ 성명, E - mail, 휴대전화
3. 보유 및 이용 기간	수집일로부터 (5년) ✓ 인천신용보증재단이 위 기간 동안 보유하는 정보는 본 동의서에 명시된 목적으로만 이용되며, 사용자의 사전 동의 없이 다른 목적으로 활용되지 않습니다. ✓ 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 삭제를 요구할 수 있습니다. ✓ 삭제 요청 시 인천신용보증재단은 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
4. 동의거부권리 안내	✓ 신청인은 본 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의가 없을 경우 이와 관련된 업무 진행이 어려울 가능성이 있음을 알려드립니다.

「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여 본인은 위의 내용을 숙지했으며

☐ 개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

년 월 일

대 표 자 :

(서명)

인천신용보증재단 이사장 귀하

[별지 3호 서식]

소상공인 정책·협력 기관				
협업존 입주 사업계획서				
1. 기관개요	기	관	명	
	설	립	일	
	주		요	연
	조		직	및
	주요		사업내용	
2. 입 주 필 요 성	✓ 협업존 입주 신청 배경 ✓ 소상공인복합클러스터 입주 필요성			
3. 소 상 공 인 지 원 계 획	✓ 소상공인 대상 상담·지원 및 교육·설명회·간담회 운영계획 ✓ 재단/유관기관 연계 지원계획 ✓ 소상공인 제품 홍보·전시 지원계획			
4. 협 업 및 사 설 활 성 화 계 획	✓ 재단/센터 등과 공동 사업·행사 계획 ✓ 대여시설 및 공용공간 활용 계획			
5. 공 간 운 영 계 획	✓ 신청 호실 활용 계획 ✓ 상주인원 및 운영시간			
6. 협 업 · 교 류 공 간 활 용 계 획	✓ 상가동 2층 교육장 겸 회의실 활용 계획 ✓ 업무동 1층 로비 및 그랜드스테어 활용 계획			
7. 기 대 효 과	✓ 소상공인 지원 효과 ✓ 협업 시너지			
년 월 일 신청기관명 : 대 표 자 : (서명)				

[별지 4호 서식]

소상공인 정책·협력 기관 협업존				
KPI 이행계획서				
1. 기본정보	기	관	명	대 표 자
	담	당	자	
2. KPI 이행계획				
(A) 소상공인 지원활동				
(1)	연간 상담·지원 50건 이상 수행			Yes ☐ , No ☐
(2)	연간 교육/설명회/간담회 4회 이상			Yes ☐ , No ☐
(3)	연간 총 참여자 100명 이상			Yes ☐ , No ☐
(4)	재단/센터 연계 지원 10건 이상			Yes ☐ , No ☐
(B) 협업 및 시설 활성화				
(5)	재단/센터 등과 공동 사업·행사 2회 이상			Yes ☐ , No ☐
(6)	대여시설 등 활용 공익 목적 행사 2회 이상			Yes ☐ , No ☐
(7)	클러스터 홍보(게시물/보도자료 등) 반기 1회 이상			Yes ☐ , No ☐
(8)	협업체 정기회의 참석율 80% 이상			Yes ☐ , No ☐
(C) 운영준수				
(9)	임대료·관리비 연체 0회			Yes ☐ , No ☐
(10)	시설 이용규정 위반·민원·분쟁 0건			Yes ☐ , No ☐
상기 계획은 협업존 입주 후 성실히 이행할 예정이며, 계약갱신 시 실적평가 자료로 활용될 수 있음을 확인합니다. 년 월 일 신청기관명 : 대 표 자 : (인) 담 당 자 : (인)				